

读者智能服务平台使用指南

图书信息中心 2024-12

1、访问入口（下载安装“今日校园”APP）	1
2、图书检索	1
3、带你找书	2
4、预约图书	3
5、图书荐购	3
6、空间预约	4
7、我的图书馆	5
8、圃时光	7
9、联系我们	7
10、发现系统层架标外链	7

1、访问入口（下载安装“今日校园”APP）

进入今日校园 APP，点击底部的【服务】菜单后可看到，在【快速入口】中可看到【读者服务】的入口，如下图所示。

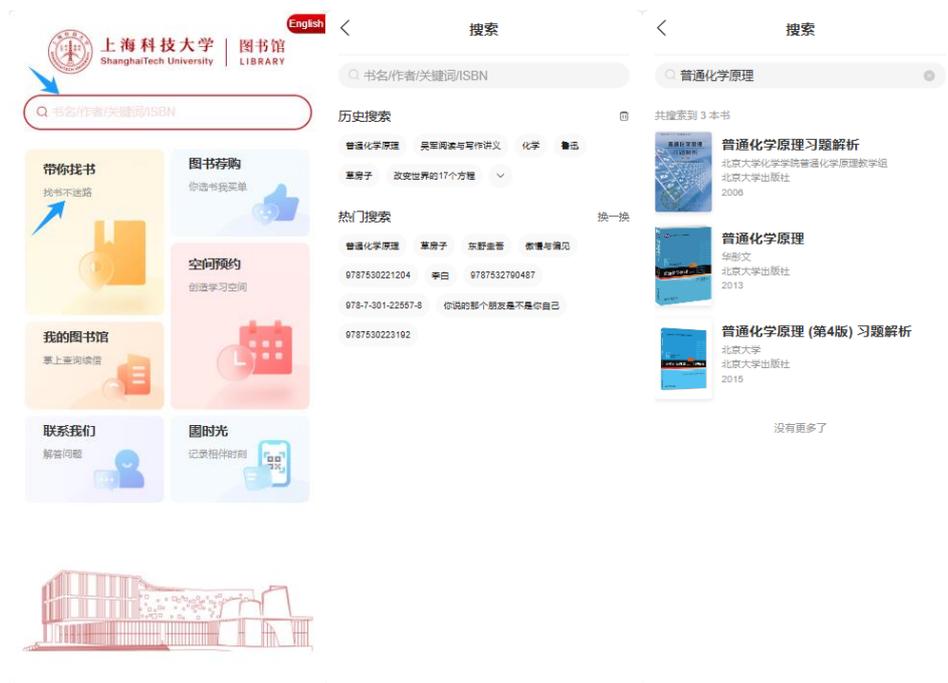
平台内相关页面支持在校内及校外登录后访问，用户需要通过统一认证登录。



2、图书检索

平台支持用户查询图书馆收录的纸质馆藏，用户可以通过点击首页的搜索框

或者进入【带你找书】进行图书检索。平台会根据用户输入的检索词，从书名、作者、关键词、ISBN 这 4 个字段进行匹配并返回命中结果。



3、带你找书

平台支持用户对在架图书进行路线导览，展示图书在馆藏地下的哪个书架以及位于书架的具体位置。

- 1) 进入【带你找书】页面，读者可进行检索需要查找的图书。
- 2) 查询到对应图书后，进入图书详情页可看到关联的馆藏信息。其中在架且没有外借的图书会展示【路线导览】按钮。
- 3) 点击【路线导览】按钮可查看对应馆藏的路线导览图，其中第一张图展示该馆藏位于哪一个书架上，第二张图展示该馆藏位于书架的某一层某一列。读者可至相应的馆藏地、层架，或结合图书索书号上找书。
- 4) 针对尚未显示层架标位置的图书，读者可根据馆藏地及索书号找书。



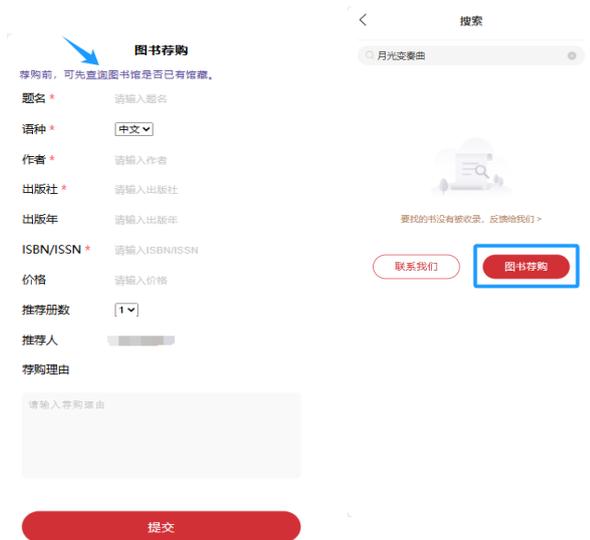
4、预约图书

平台支持用户提交图书预约操作及查询。当用户在图书检索页面查询到已外借图书，点击预约“我的图书馆”可见预约清单及状态，当预约进度变化，查询可见变化同步。



5、图书荐购

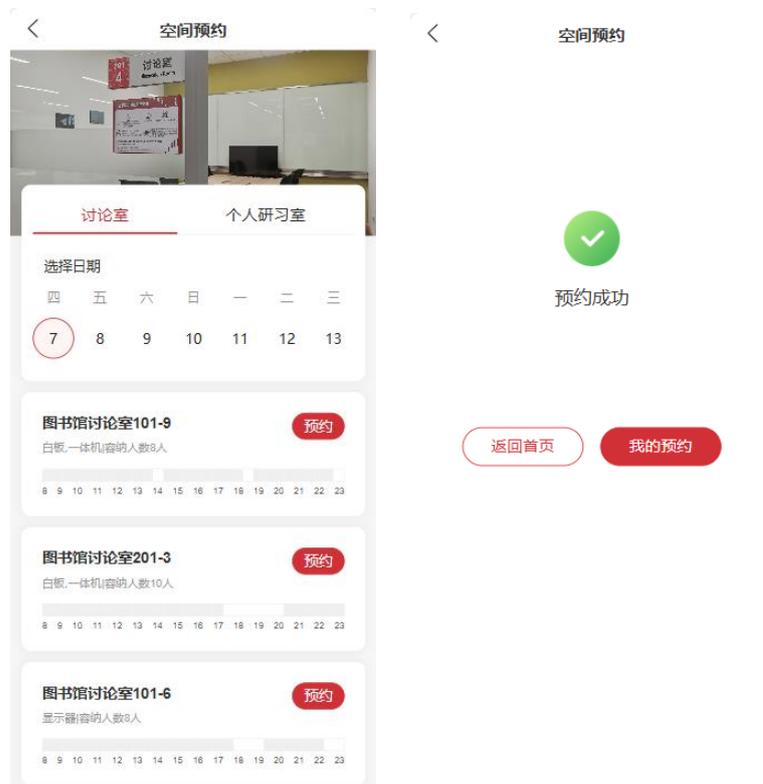
平台支持用户提交图书荐购及记录查询。当用户在图书检索页面未查询到对应图书可进行图书荐购。用户也可从首页直接进入图书荐购页面进行荐购记录提交，提交前可在左上角的【查询】按钮查看荐购的图书是否已经被图书馆收录。



6、空间预约

平台支持用户进行**讨论室**和**个人研习室**的预约及查看、取消。

进入空间预约页面，可根据实际使用需求选择讨论室或个人研习室进行预约。预约时间按**每 30 分钟**一段，**支持多选，请勿跳时段**。在空间列表中，用户可以通过查看操作按钮状态来判断哪些空间是支持预约。



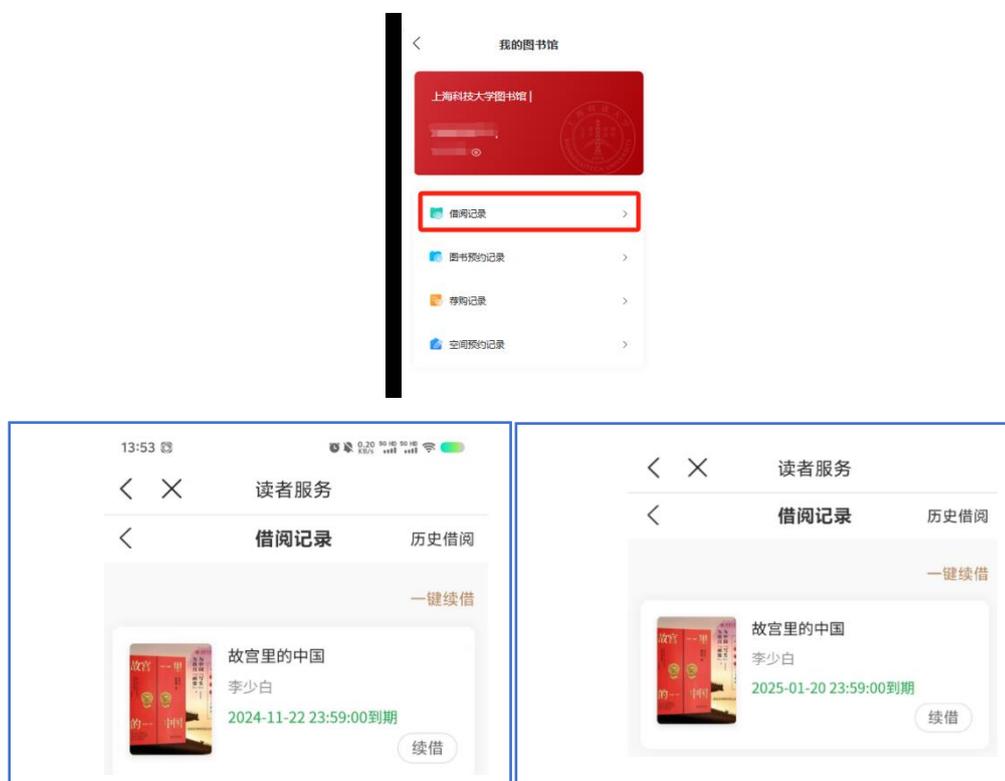
1) 相关选项限制和 web 端一致，黑名单限制后，手机端无法预约。

2) 在提交空间预约时，用户可选择未被预约的时段，已过期或者已被他人预约的时段不支持勾选。

7、我的图书馆

我的图书馆支持用户查看借阅、图书预约、图书荐购以及空间预约产生的相关记录。

1、**借阅记录**：进入借阅记录页面默认显示当前借阅的图书(按最近借阅时间排序),可对当前借阅的图书进行续借操作（到期之前）。历史借阅数据可点击右上角的【历史借阅】进行查看，移动端仅展现最近的 100 条记录，更多记录可至[文献集成发现系统](#) Web 端登录查看。



2、**图书预约记录**：进入图书预约记录页面，用户可查看已预约的图书记录，支持用户取消预约及预约状态查看：

- (1) **【处理中】**：预约记录刚提交成功的初始状态。
- (2) **【等待中】**：预约记录提交后会变成【等待中】，或者预约的图书从借出被还回且当前读者排序序号不为 1。
- (3) **【满足】**：预约的图书从借出被还回后，并且当前读者排序序号为 1 时，对应状态展示为【满足】。用户可去对应取书点（101 阅览室助管服务台）取书。



3、荐购记录：进入荐购记录页面，用户可查看自己提交的荐购记录及处理状态。



4、空间预约：进入空间预约记录页面，用户可查看当前预约和历史预约（仅限当年）数据，其中对于当前预约记录可支持用户进行取消。



8、圖时光

根据读者在图书馆资源的使用（图书借阅和空间使用数据），以年度周期生成读者报告。



9、联系我们

进入【联系我们】页面，可以查看图书馆网址、邮箱、联系电话，电话支持直接点击拨打。

10、发现系统层架标外链

文献集成发现系统 Web 端增设图书检索结果层架标外链：

